



Comune di Modena

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI IN VIA BUON PASTORE n. 57 AD ASSOCIAZIONI CULTURALI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI CULTURALI

Art. 1 - Oggetto

Il Comune di Modena - Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città - indice un avviso pubblico per l'assegnazione di spazi collocati in via Buon Pastore 57, per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2027, eventualmente rinnovabile.

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di individuare il migliore progetto di gestione e di programmazione culturale, in particolare nell'ambito delle attività teatrali, da parte di associazioni che presentino le caratteristiche di idoneità organizzativa e tecnica richieste.

In particolare, l'assegnatario:

- ♣ dovrà utilizzare gli spazi sopra citati per la propria attività di ricerca, produzione, formazione teatrale realizzando un programma di attività sulle basi delle linee progettuali presentate in sede di gara;
- ♣ dovrà coordinare le proprie attività con quelle degli altri soggetti operanti in ambito culturale;
- ♣ dovrà corrispondere al Comune di Modena € 4.650,00 (IVA inclusa) ogni anno, a titolo di canone;
- ♣ dovrà riservare parte delle giornate di utilizzo degli spazi ad associazioni culturali, identificate dall'Amministrazione comunale, secondo un calendario concordato.

La durata dell'affidamento è di anni tre a decorrere dal giorno 1° luglio 2024 con scadenza il giorno 30 giugno 2027, rinnovabile eventualmente di altri 2 anni alle medesime condizioni, previa valutazione e accettazione da parte dell'Amministrazione di un nuovo progetto culturale.

L'Amministrazione si riserva peraltro di revocare la concessione prima della scadenza per ragioni di pubblica utilità.

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso si dovrà fare riferimento alle norme e condizioni indicate nello schema di Convenzione allegato.

Art. 2 – Soggetti ammessi alla partecipazione

2.1 Possono partecipare all'avviso le associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- a) che operino da almeno tre anni, nel campo della ricerca teatrale, attività formativa/laboratoriale, produzione di spettacoli e gestione di attività culturali;
- b) che abbiano la sede legale nel Comune di Modena
- c) che esercitino la propria attività prevalentemente nell'ambito territoriale cittadino e provinciale;

2.2 Al presente avviso pubblico sono ammesse anche proposte di un soggetto capofila con uno o più partner, in questo caso il requisito di cui al punto a) deve essere posseduto esclusivamente dal capofila.

Art. 3 - Modalità e tempi di presentazione delle offerte

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, al Settore Cultura, via e-mail, all'indirizzo PEC: cultura@cert.comune.modena.it (la corretta ricezione del progetto potrà essere verificata al tel 059.2032807) entro il 23 maggio 2024.

In tutti i casi i richiedenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- Modulo di partecipazione compilato utilizzando il file PDF scaricabile dal sito del Comune. Dopo la compilazione il modulo dovrà essere: stampato, firmato, scansionato e inviato nel solo formato PDF per e-mail all'indirizzo sopra indicato;
- **Statuto e/o Atto costitutivo** dell'Associazione
- Copia di un documento di identità di un rappresentante dell'associazione;
- Il progetto culturale dovrà essere articolato seguendo i criteri previsti dal bando e indicati al punto 4, in particolare si richiede:
 - 1) L'elaborazione di un progetto di attività che preveda un'ipotesi di sviluppo almeno triennale, corredato da un piano economico/finanziario. Il progetto dovrà contenere esplicita indicazione delle attività culturali, e in particolare delle produzioni che verranno realizzate e le ricadute positive previste sul territorio;
 - 2) Il numero e professionalità degli operatori di cui l'associazione o il gruppo di associazioni intende avvalersi in modo stabile per la conduzione delle proprie attività, specificando il curriculum e le esperienze di ciascuno;
 - 3) Il numero di collaborazioni attive nell'ultimo triennio, a dimostrazione della capacità di favorire l'aggregazione e la collaborazione con altri soggetti nonché l'integrazione con il sistema culturale cittadino;

La delibera di approvazione del presente avviso e le planimetrie dei locali sono pubblicate sul sito: <https://amministrazionetrasparente.comune.modena.it/L190/atto/lista?sort=&idSezione=894876&justGrid=1&logo=1>

Per la partecipazione al presente avviso pubblico è possibile concordare un sopralluogo da chiedere entro il 17.05 inviando una pec a cultura@cert.comune.modena.it.

Art. 4 Criteri di aggiudicazione e modalità di assegnazione

L'aggiudicazione avverrà con la selezione del progetto più articolato, coinvolgente nei confronti di target di cittadini di diversa età, coordinato con le programmazioni di altri soggetti culturali in grado di fare proposte di significativa varietà e originalità, sia nel campo dello spettacolo dal vivo, sia in diversi ambiti culturali.

Ai fini dell'assegnazione dell'immobile i progetti saranno valutati da un'apposita commissione che procederà all'esame dei progetti presentati. Si precisa che si procederà all'assegnazione anche in presenza di un solo progetto se ritenuto valido o di non assegnare qualora lo si ritenga opportuno.

La valutazione del progetto sarà articolata sulla base dei seguenti criteri:

A) CARATTERISTICHE DEL PROGETTO E DEL PROPONENTE	
Strategia, produzioni e attività culturali previste nel triennio, con particolare riguardo a quelle teatrali e di formazione. Sarà valutata anche	Fino a 35 punti

la capacità di utilizzare varie forme espressive e linguaggi differenti.	
Sostenibilità economico/finanziaria	Fino a 20 punti
B) RELAZIONI CON IL TERRITORIO	
Capacità di favorire l'aggregazione e la collaborazione con altri soggetti e integrarsi con il sistema culturale cittadino	Fino a 20 punti
Ricaduta delle attività previste sul territorio in cui ha sede l'immobile	Fino a 15 punti
Precedenti esperienze di gestione continuativa di immobili per finalità di interesse culturale	Fino a 10 punti

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. La commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti od integrazioni a quanto presentato o dichiarato.

Saranno ritenuti idonei i progetti che raggiungeranno la soglia minima dei 60 punti. Lo spazio sarà assegnato al progetto che avrà ottenuto il punteggio più alto; sarà inoltre redatta una graduatoria dalla quale si attingerà in caso di rinuncia da parte dell'assegnatario e in caso di disponibilità di altri spazi con caratteristiche simili.

L'assegnazione dello spazio sarà formalizzata attraverso apposita convenzione – sulla base dello schema tipo approvato con determinazione che provvederà a regolare tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e il Comune di Modena.

L'assegnatario può rinunciare all'immobile con comunicazione scritta.

Art. 5 Canone

L'ammontare del canone annuale abbattuto dell'80% in base all'art. 8 del vigente Regolamento comunale per la concessione di beni immobili a terzi è di € 4.650,00 (Iva inclusa). L'importo relativo al canone annuale sarà soggetto ad aggiornamento annuale in base alla variazione dell'indice dei prezzi rilevata dall'ISTAT per l'anno precedente (e ultima disponibile).

Art. 6 Oneri, obblighi e doveri degli assegnatari

Sono a carico degli assegnatari:

- a) pagamento del canone annuo di concessione dell'immobile
- b) tutte le utenze (acqua, luce, riscaldamento, utenze telefoniche e telematiche), le imposte e le tasse (TARI), e conseguentemente tutti i rapporti per la gestione delle stesse, nonché altri tributi e/o tasse che dovessero essere istituite nel periodo di vigenza dell'assegnazione;
- c) l'attrezzatura e gli arredi necessari alla realizzazione delle attività;
- d) la manutenzione ordinaria dei locali, necessaria per rendere e mantenere l'immobile in condizione da servire all'uso convenuto, e la pulizia degli spazi. Ai fini della corretta identificazione degli interventi, si applica l'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Testo Unico Edilizia). In particolare, per interventi di manutenzione ordinaria si intendono gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti. Qualunque altro intervento che esuli dalla categoria di manutenzione ordinaria richiede tassativamente la preventiva autorizzazione del Comune, secondo le procedure e le tempistiche impartite dagli uffici competenti, pena la risoluzione del contratto e l'applicazione di sanzioni pecuniarie;
- e) l'utilizzo del bene per le finalità previste dall'atto di concessione, senza escludere forme di aggregazione e collaborazione con altri soggetti aventi scopi comuni, anche ottimizzando l'uso degli spazi attraverso forme di ospitalità temporanea;
- f) il divieto di cedere il contratto;

g) l'assegnatario si impegna ad ospitare gratuitamente attività di altre associazioni culturali per iniziative promosse o patrocinate dall'Amministrazione comunale per un massimo di 30 giornate, secondo un calendario concordato e dietro rimborso delle spese vive di utenze, pulizie ed eventuale uso di attrezzature, da concordarsi e consegnare al settore cultura.

Gli assegnatari dovranno inoltre utilizzare il bene oggetto di concessione con le modalità e secondo le finalità previste dalla convenzione che sarà sottoscritta tra le parti e restituirlo all'Amministrazione alla scadenza stabilita senza necessità di preventivo atto di disdetta. L'assegnatario dovrà presentare al Comune di Modena entro il 30 giugno di ogni anno una relazione sulle attività svolte (con particolare riguardo alla utilizzazione del bene assegnato) e una rendicontazione dell'attività svolta, comprensiva delle spese sostenute e delle entrate percepite. Il mancato adempimento di tale obbligo potrà comportare la risoluzione anticipata del contratto di assegnazione. Il Comune può richiedere ulteriori dati e informazioni e procedere a verifiche periodiche sulle condizioni di utilizzo del bene. L'eventuale mancata corresponsione del canone pattuito, se protratta oltre 90 giorni dalla data della richiesta, dà luogo alla decadenza di diritto della concessione.

Art. 7 Responsabilità

L'Associazione assegnataria è unica responsabile di tutte le attività che si svolgono negli spazi oggetto di assegnazione ed esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad essa medesima e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente avviso. L'Associazione esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'Associazione stessa dovesse instaurare per lo svolgimento dell'attività.

Art 8 DICITURA E LOGO

L'Associazione assegnataria dello spazio è tenuta a concordare con l'Assessorato alla Cultura ogni forma di pubblicità prodotta autonomamente (dépliant, cartoline, siti web, manifesti, locandine ecc., che dovranno evidenziare il patrocinio dell'Amministrazione attraverso l'inserimento dello stemma del Comune di Modena e dei relativi partner), sottoponendo all'Assessorato le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.

Lo stemma Comunale può essere scaricato dal link seguente, nel formato e definizione più opportuna, insieme al vademecum per il corretto utilizzo dello stesso:

<http://www.comune.modena.it/stemmi>

Art. 9 Copertura assicurativa

L'associazione è obbligata a dotarsi di una adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni eventualmente arrecati a terzi incluso il Comune di Modena.

INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016

Si informa che:

a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi, dirigente del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città, con sede in Modena, Via Scudari, 20 (e-mail: giulia.severi@comune.modena.it – telefono: 059/2032792) è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio settore, in conformità ai

principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it;

c) i dati personali e particolari che riguardano i soggetti interessati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione e per l'eventuale successiva aggiudicazione.

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati

e) possono venire a conoscenza dei dati personali degli interessati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano

f) i dati dei soggetti interessati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'aggiudicatario saranno conservati per il periodo di durata della concessione. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione.

h) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi

i) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Mila Bongiovì

Per informazioni: Assessorato alla cultura – Tel. 059 2032807